

**IMÓVEL TOMBADO/INTERESSE CULTURAL OU NO SEU ENTORNO OU NO CENTRO HISTÓRICO  
AUTORIZAÇÃO PARA REPAROS GERAIS**

- Requerimento (modelo EMURB) assinado pelo proprietário ou procurador legalmente constituído.
- Consulta de regularidade do IPTU
- Escritura registrada do imóvel
- Especificação dos serviços de reparos.
- Escritura registrada do imóvel.
- Comprovante de Taxa de Vistoria Prévia.
- Autorização do proprietário para protocolo do processo por terceiros.
- Contrato de locação para imóvel alugado e se não estiver explícita autorização para realização de serviços de reparos, declaração do proprietário.
- Anotação de Responsabilidade Técnica – ART quando os serviços incluírem:
  - Revisão de instalações hidrosanitárias;
  - Revisão de instalações elétricas;
  - Revisão estrutural;
  - Execução de laje > 25,00m<sup>2</sup>.
- Anuência da Secretaria de Estado da Casa Civil-Subsecretaria de Estado do Patrimônio Histórico e Cultural.
- Fotografias atuais do imóvel e seu entorno.
- Declaração da DESO, quando os reparos incluírem instalação de hidrômetros Individuais.

NOTA: Em imóvel tombado ou de interesse cultural apresentar documentação relacionada no Decreto Municipal nº144/2001.

- I. Levantamento cadastral do imóvel com todos os elementos arquitetônicos significativos.
- II. Levantamento fotográfico do estado atual da edificação.
- III. Documentação histórica se for o caso, com registro de fatos relevantes do imóvel;
- IV. Projeto arquitetônico completo inclusive, detalhes construtivos;
- V. Especificações de materiais e serviços a serem executados;
- VI. Memorial descritivo da solução adotada.

**PRAZO DE ENTREGA: 10(DEZ) DIAS ÚTEIS.**

A apresentação dos documentos e/ ou plantas, sem atender ao acima relacionado poderá implicar no retardamento do processo, acarretando em prejuízo no prazo de entrega da Certidão.