



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

CONCURSO PÚBLICO

EDITAL N.º 15/2012, DE 17 DE MAIO DE 2012.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, nos termos do disposto na Lei Municipal n.º 2.984/2001 e alterações posteriores, bem como pela Lei Orgânica do Município de Aracaju, torna público **o resultado final no exame psicotécnico e a convocação para a realização do curso preliminar de formação profissional** do concurso público para provimento de 100 vagas e formação de cadastro reserva para o cargo de Guarda Municipal de Aracaju, no âmbito da Guarda Municipal de Aracaju (GMA), conforme abaixo.

1 Relação dos candidatos considerados recomendados no exame psicotécnico, na seguinte ordem: número de inscrição e nome do candidato em ordem alfabética.

100065897, Abilene Suilania dos Santos / 100053945, Alan Carvalho Horta / 100276057, Alexandre Cardoso Teixeira / 100063495, Aline dos Santos Lima / 100288616, Allan Davis Carvalho Machado / 100004138, Aloisio de Jesus Santana / 100085995, Americo Santos Costa / 100199036, Amintas Nunes dos Santos Junior / 100333751, Ana Gabriela Teles de Almeida / 100157201, Anderson Andrade de Cavalcante / 100213292, Anderson da Silva Santos / 100180157, Anderson Lopes Batista Santos / 100067911, André Luis Andrade Alves / 100276855, Andre Paixao Bezerra Nascimento / 100034525, Anne Carolline Santos Correia / 100040355, Anselmo Almeida Santos Filho / 100115975, Anselmo Pádua Santos / 100032761, Antônio Abraão dos Santos Araújo / 100196231, Antonio Bruno Canuto Aragao / 100259748, Antônio Carlos Cardoso dos Santos / 100090638, Antonio Igor Santos Moura / 100333301, Antonio José Barreto do Nascimento Júnior / 100016322, Arnaldo Vieira de Santana Neto / 100177891, Ayslan Albert Alves Ferreira Barros / 100253014, Bruno Augusto Rocha Rezende / 100024406, Bruno Ribeiro Santos / 100090263, Caio Vinícius Natividade da Silva / 100040037, Camila Maria Duarte Melo / 100003701, Carlos Eduardo Santos da Silva / 100055565, Carlos Henrique Santos da Cunha / 100073521, Caroline Santos Prudente / 100138746, Cássio Gabus de Oliveira Estevez / 100013226, Celio Elias da Silva / 100026484, Christian Dickson Barbosa dos Santos / 100137014, Cicero Mororo dos Santos / 100114693, Cláudio de Jesus Passos / 100219835, Cleilson Santos de Almeida / 100197521, Cleverton Canuto Aragão / 100139475, Crislene Cruz Passos / 100203157, Cristiane Oliveira de Carvalho Araújo / 100093572, Dackson Conceicao Santos / 100006319, Daniel Barreto da Paixao / 100091979, Daniel de Faro Costa / 100082211, Deise Mara Araujo Santana / 100220647, Diego Carvalho Horta / 100101435, Diógenes dos Santos Rocha / 100189154, Djailton Ramos dos Santos / 100024627, Douglas D'Claudio Venicius Gomes / 100059471, Douglas Fernandes Silveira / 100060518, Edivaldo Alves de Jesus / 100094684, Edney da Silva Sousa / 100269042, Edrei Haniel Costa dos Santos / 100060003, Elaine Cristina Andrade Junot Machado / 100020321, Elaine Silva Santos / 100034495, Eline Santos da Silva / 100100161, Eloane Gonçalves Santos / 100107336, Erick Alves de Souza Barreto / 100183334, Erlan de Melo Lima / 100276006, Fabio Victor dos Santos / 100080918, Felipe Ramon Fabio Santos / 100011452, Flavio Henrique Andrade dos Santos / 100180335, Franklin Araujo Damasceno / 100233081, Fung Sun Kuen Jr. / 100021237, Gilberto Luiz Santana Junior / 100240321, Gilson Macedo Pimentel / 100141501, Glau Marcel de Menezes Rocha / 100045314, Glauciane Rocha Lopes / 100017817, Gleidson Silva Passos / 100030236, Gleydson da Silva Melo / 100015652, Grazielle Matos Santos / 100073911, Henrique Mendonça de Oliveira / 100012254, Hugo César da Silva Monteiro / 100029505, Ícaro Ribeiro Fraga / 100180025, Isaac Leal de Argolo / 100078816, Jair Barros Oliveira Filho / 100007269, Jamisson Santos Oliveira / 100196266, Janaína Messias Corrêa / 100276243, Jaqueline Gomes dos Santos /



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

100088765, Jean Carlo de Santana / 100125857, Jeanilson Dias Monteiro / 100149616, Jeânio Moraes dos Santos / 100078719, Jefferson Santana Santos / 100018155, João Álvaro de Jesus Tavares Filho / 100276588, Joao Fagner Leao de Aquino / 100014176, João Luiz de Souza Gomes Lima / 100218278, Jocelino Santana Maia / 100140139, Joedna Cristina de Souza / 100043311, Jonas Victor Santos Barreto / 100120391, Jorge Luiz de Sousa Lima Junior / 100072321, José Augusto Siqueira Júnior / 100080705, José Cássio Santos / 100233021, José Edson Santos Silva / 100049141, José Mardem Rocha Júnior / 100036765, Jose Raimundo Dias da Silva Junior / 100174823, José Uiliam de Souza Fontes / 100263583, José Wilker da Silva Santos / 100065234, Joseane da Silva Santos / 100118842, Josemir Pereira dos Santos / 100328201, Josenaldo Francisco Almeida Silva / 100320439, Josimar Moreira de Sousa / 100210048, Júlio César Meneses Cardoso / 100193071, Júlio Cesar Santos Oliveira / 100024041, Karize Teles Silva / 100015751, Karla Galvão Vieira de Menezes / 100012602, Kauan Felizola Soares de Medeiros / 100205214, Keyte dos Santos Matos / 100202118, Kleiton Barbosa de Souza / 100060641, Larissa de Oliveira Carvalho / 100287636, Leandro Barbosa da Silva / 100074918, Leandro Martins da Silva / 100042609, Lidemarques Menezes de Jesus / 100110981, Lilian Barreto da Silva / 100283398, Lorena de Gois Fonseca / 100111236, Luan Vieira Toscano de Brito / 100151017, Luana de Melo Messias / 100063509, Lucas Dória Ramos / 100150355, Lucas Moreira Franco Santos / 100174882, Lucas Oliveira dos Santos / 100167614, Lucas Santana Silva / 100038806, Lucas Wander Fernandes dos Santos / 100031321, Luiz Fernando Santos Ferreira Filho / 100147842, Luiz Gomes da Silva Neto / 100140805, Magno Valença Assis / 100087874, Mairton Melo Correia / 100144916, Manoellito da Silva Acioli / 100053911, Marcelo Oliva Santana / 100111961, Marcelo Oliveira Santos / 100182516, Marcio Luiz Machado Santos / 100265871, Marco Túlio Santos da Conceição / 100031364, Marcos Rodrigo Foz Fernandes de Souza / 100007111, Marcos Wanderley Santos Teles / 100120286, Marcus Vinicius Andrade Melo / 100283983, Maria Aparecida Fonseca de Moraes Boto / 100016225, Mariana Aguiar Machado / 100033324, Matheus Paixão Bezerra Nascimento / 100132411, Maurício de Souza Xisto / 100321389, Nataly Carvalho Machado / 100014516, Nelson Tavares dos Santos Sobrinho / 100124001, Neri Almeida Alves / 100200425, Nilson Silva Oliveira / 100017302, Noberto da Costa Lima Neto / 100084808, Pablo dos Santos Carvalho Lima / 100239275, Paulo Gibson Leal Dias / 100007081, Paulo Rodrigues Moraes Campos Santos / 100016039, Priscila Santos de Almeida / 100037559, Priscila Soares da Silva / 100238821, Rafael Lima da Silva / 100010171, Rafael Machado Caetano / 100112721, Raissa Monteiro Alves de Souza / 100029424, Ramon Moura Correia / 100261556, Ramon Rodrigues Araujo Dantas / 100131555, Ramylla Roosevelt Melo Barbosa / 100100609, Raquel Silva Magalhães / 100112178, Regivaldo Santana Santos / 100202517, Ricardo Oliveira de Carvalho / 100048267, Rodrigo de Jesus Santos / 100017248, Rodrigo Guimarães Mendonça Morais / 100005134, Rodrigo Guimarães Pereira / 100093441, Rodrigo Pereira de Souza / 100264024, Rodrigo Vasconcelos Lima / 100040347, Rogério Barreto Nascimento / 100001406, Romildo Nogueira da Fonseca Junior / 100098426, Romulo dos Santos de Cerqueira / 100181307, Sabrina da Silva Faro / 100192392, Sabrina Dias da Silva / 100061581, Saulo Barbosa Santiago dos Santos / 100232076, Saulo de Tarso Villela Costa / 100002895, Savio Henrique Teixeira dos Santos / 100015091, Sergio Jose dos Santos / 100093556, Suzana de Oliveira Santos / 100197335, Talita Sant Anna Felipe / 100191401, Tamires Lima Bomfim / 100234801, Thiago Barbosa Andrade / 100016446, Thiago Campos Barreto / 100068837, Thiago Etinger Gomes / 100125938, Thiago Smith Barreto Santos / 100109673, Tiago Mateus Lima / 100332844, Trícia Cavalcanti Pergentino de Sant'ana / 100001708, Valmisson Meireles de Oliveira / 100002526, Valter Cerqueira de Menezes Leandro / 100048208, Vaneide Dias de Oliveira / 100079332, Victor Relson Santos / 100095974, Vinicius Alexandre Rodrigues Dantas da Silva / 100090433, Vinicius Castro Giglio / 100010481, Viviane Vieira Santos / 100108839, Wagner Melo Santos / 100329657, Wayne Bezerra Rodrigues / 100020893, Wellington do Nascimento Macedo / 100039896, Wellington Tenorio dos Santos / 100024821, Wendell Wilker Soares dos Santos / 100284912, Wesley de Oliveira Candeia / 100142352, Wilkson Vasco Francisco Lima Barros / 100045489, Willams Santana Franco / 100276839, Ygor Daniel Santos Menezes / 100009059, Yuri de Oliveira Gois.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

2 Relação dos candidatos que se declararam portadores de deficiência considerados recomendados no exame psicotécnico, na seguinte ordem: número de inscrição e nome do candidato em ordem alfabética.

100036293, Jefferson Lima de Santana.

3 Relação final dos candidatos *sub judice* considerados recomendados no exame psicotécnico, na seguinte ordem: número de inscrição e nome do candidato em ordem alfabética.

100059463, Anderson Clay Alves da Hora / 100201065, Bruno Ricardo Rocha Souza / 100014745, Cleon Rawlinson dos Anjos Soares / 100209694, Cynthia Léa Cavalcante de Oliveira / 100154849, Dalmo Jose dos Santos Junior / 100316751, Danilo Barreto Santos / 100213047, Danilo Vanderley Silva de Lima / 100145637, Fabio das Virgens Araujo / 100144851, Jean Cristian Santos / 100052337, José Carlos Oliveira de Sousa Júnior / 100152846, Otavio Augusto Nascimento de Moraes Junior / 100117315, Phillipe Cardoso Silva / 100099368, Robson Wagner Souza Teles / 100106623, Rubens Crispim Souza de Almeida / 100022901, Victor Matheus Barbosa Soares.

4 DA CONVOCAÇÃO

4.1 Todos os candidatos mencionados nos itens 1, 2 e 3 deste edital estão convocados para a realização do curso preliminar de formação profissional nos dias **21 a 25 de maio de 2012**, das 8 horas às 12 horas e das 14 horas às 18 horas (horário local de Aracaju/SE), no seguinte local: **Estácio Fase, Rua Teixeira de Freitas, n.º 10, Salgado Filho – Aracaju/SE.**

4.1.2 Os candidatos convocados para o curso preliminar de formação profissional estão distribuídos da seguinte forma:

Candidatos	Sala
Abilene Suilania dos Santos a Elaine Cristina Andrade Junot Machado	Sala 1
Elaine Silva Santos a Leandro Barbosa da Silva	Sala 2
Leandro Martins da Silva a Sabrina Dias da Silva	Sala 3
Saulo Barbosa Santiago dos Santos a Yuri de Oliveira Gois	Sala 4

5 DO CURSO PRELIMINAR DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

5.1 A carga horária do curso preliminar de formação profissional será de 40 (quarenta) horas/aula.

5.1.1 Serão 8 (oito) horas/aula por dia de curso, sendo 4 (quatro) no período matutino e 4 (quatro) no período vespertino.

5.1.2 Cada tempo de aula terá duração de 50 (cinquenta) minutos, sendo duas aulas geminadas.

5.1.3 As aulas ocorrerão das 8h às 11h40min e das 14h às 17h40min, com intervalos de 20 (vinte) minutos, a cada duas aulas.

5.2 Na data provável de **25 de maio de 2012**, todos os candidatos realizarão uma prova, **por disciplina**, conforme item 6.11.5, de caráter eliminatório e classificatório, que avaliará o conhecimento dos candidatos nos conteúdos abordados no curso preliminar de formação profissional.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

5.2.1 As provas terão 25 (vinte e cinco) questões por disciplina, com um valor de 0,4 (zero vírgula quatro) décimos por questão, perfazendo um total de 10 (dez) pontos por disciplina;

5.2.2 A nota final da prova será a média aritmética das notas de todas as provas das disciplinas do curso.

5.3 A frequência às aulas do curso preliminar de formação profissional é obrigatória e será aferida diariamente, em cada disciplina.

5.3.1 O atraso e/ou a saída antecipada, em cada disciplina, será considerado como falta na disciplina, estabelecido, como limite de tolerância, dez minutos após o início da aula.

5.3.2 É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento e a assinatura da frequência.

5.4 Não será permitido o uso de qualquer equipamento para gravação das aulas pelos candidatos.

5.5 Será eliminado do concurso o candidato que:

a) se afastar por qualquer motivo do curso preliminar de formação profissional, não frequentar, no mínimo, 90% das horas de atividades e/ou não satisfizer os demais requisitos legais, regulamentares e/ou regimentais; e/ou

b) obtiver nota final no curso preliminar de formação profissional inferior a 6.0; e/ou

c) cometer algum ato de indisciplina contra qualquer instrutor e/ou organizador do curso; e/ou

d) entrar em desavença de qualquer natureza contra colega de turma.

5.6 Eventuais despesas de deslocamento, alimentação, transporte ou estadia para frequência no curso preliminar de formação profissional correrão por conta do candidato. Também serão de responsabilidade do candidato os trajés e os acessórios necessários para curso.

6 DO DIA DA PROVA

6.1 O candidato deverá comparecer no horário determinado para a realização da prova com antecedência mínima de **uma hora**, munido do documento de identidade **original** e de caneta esferográfica de tinta **preta, fabricada em material transparente**.

6.2 Será eliminado do concurso o candidato que, durante a realização da prova, for surpreendido portando aparelhos eletrônicos, tais como: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de carro etc., bem como relógio de qualquer espécie, óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como: chapéu, boné, gorro etc e, ainda, lápis, lapiseira e/ou borracha.

6.2.1 O INSTITUTO MOVENS recomenda que, no dia de realização da prova, o candidato não leve nenhum dos objetos citados no subitem anterior.

6.3 O INSTITUTO MOVENS não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, nem por danos a eles causados.

6.4 Não será aplicada a prova em local, data ou horário diferentes dos estabelecidos.

6.5 Não será admitido ingresso de candidato após o horário determinado para o início da realização da prova.

6.6 O candidato que se retirar do ambiente de prova, durante sua realização, não poderá retornar em hipótese alguma.

6.7 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova em razão do afastamento de candidato da sala.

6.8 Não haverá segunda chamada para a realização da prova. O não comparecimento à prova implicará a atribuição de nota zero à respectiva prova.

6.9 No dia de realização da prova, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação desta e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao seu conteúdo ou aos critérios de avaliação e de classificação.

6.10 No dia de realização da prova, o candidato deverá observar todas as instruções contidas no edital n.º 1/2011, de 28 de novembro de 2011, e publicações posteriores.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

6.11 Plano de Curso das Disciplinas e Quadro de Trabalho Semanal (QTS):

6.11.1 POLÍCIA COMUNITÁRIA

I. Plano de Curso a ser ministrado aos Candidatos a Guardas Municipais de Aracaju através do Concurso Público em andamento.

II. Identificação:

Disciplina: Ensinamentos Básicos Sobre Polícia Comunitária

Carga Horária: 10h/a, cada turma

III. Objetivos:

Objetivo geral:

- Passar o conteúdo básico Sobre Polícia Comunitária, através de aulas expositivas e participativas

Objetivos específicos:

- Conhecer os aspectos doutrinários sobre Polícia Comunitária;
- Subsidiar os alunos do Curso Preliminar de Formação Profissional, como fonte de consulta para seu aprimoramento técnico profissional;

IV. Conteúdo:

- Definição do Policiamento Comunitário;
- Princípios do Policiamento Comunitário;
- Perfil do policial comunitário e funções de um policial comunitário;
- Funções das polícias nas sociedades contemporâneas;
- Comparação entre as características do modelo comunitário e tradicional;
- Definições básicas do modelo comunitário de policiamento;
- Segurança Pública: Questão social ou Questão de polícia?
- Polícia Comunitária estratégia ou filosofia?;
- Estratégias de Policiamento Comunitário;
- Características administrativas do modelo comunitário;
- Estratégias básicas do modelo tradicional;
- Características da organização policial baseado no sistema administrativo burocrático;
- Características do modelo tradicional;
- Característica do modelo comunitário.

V. Avaliação: Ao final do curso, realizar-se-á avaliação escrita, contendo questões objetivas, com pontuação máxima de 10 (dez) pontos.

VI. Bibliografia:

BAYLEY, David H. e Skolnick H. Jerome. **Inovações nas polícias de seis cidades norte-americanas**; tradução Geraldo Gerson de Souza. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2001

BAYLEY, David H. **Padrões de policiamento**; René Alexandre Belmonte. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo. 2001

BOBBIO, **Norberto**. Estado, governo e sociedade: por uma teoria geral da Política. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1987. CERQUEIRA, **Carlos Magno Nazareth**. Polícias de segurança pública para um estado de direito democrático chamado Brasil. Discursos Sediciosos, vol. 1, n, 2, 1996.

CERQUEIRA, Carlos Magno Nazareth. **Do patrulhamento ao policiamento comunitário**. Rio de Janeiro: Freitas Bastos Editora, 1999.

HASSEMER, **Winfried**. Segurança pública no Estado de direito. Revista Brasileira de Ciências Criminais, vol. 2, n. 5, 1994.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

- KANT DE LIMA, **Roberto**. A cultura jurídica e as práticas policiais. Revista Brasileira de Ciências, vol. 4 ,n. 10, 1989.
- MONET, Jean-Claude. Polícia e sociedade na Europa; tradução de Mary Amazonas Leite de Barros. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2001.
- MORAES, Bismael B. (coord.) et al. **O papel da polícia no regime democrático**. São Paulo: Câmara Brasileira do livro, 1996.
- MUNIZ, Jaqueline. **Comunitarização da segurança pública**. Rio de Janeiro. Universidade Candido Mendes, 2000.
- MUSUMECI, Leonarda *et alli*. **Segurança Pública e Cidadania. A experiência de Policiamento Comunitário em Copacabana (1994-1995)**. Rio de Janeiro. ISER, 1996.
- NETO, Theodomiro dias. **Policiamento comunitário e controle sobre a polícia - a experiência norte americana**. São Paulo: IBCCRIM, 2000.
- PAIXÃO, **Antônio Luiz**. Crime, controle policial e consolidação da democracia: as metáforas da cidadania. In: Reis Fábio w.; O'DONNELI, G. A democracia no Brasil: dilemas e perspectivas. São Paulo: Vértice, 1998.
- PRZEWORSKI, **Adam**. A reforma do Estado: responsabilidade política e intervenção econômica. Revista Brasileira de Ciências Sociais, n. 32, 1996.
- SANTOS, Antonio Sávio. **Policiamento tradicional versus policiamento comunitário- uma análise crítica**. Salvador: APMBa, 2001.
- SOUZA, Elenice de. **Policiamento comunitário em Belo Horizonte**. Belo Horizonte: UFMG, 1999.
- TROJANOWICZ, Robert, BONNIE Bucqueroux, Tradução de Mina Sienfeld de Carakushansky. **Policiamento comunitário: como começar**. 2. ed. Rio de Janeiro: Editora Palma, 1999.

6.11.2 ÉTICA, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS

I. Plano de Curso a ser ministrado aos Candidatos a Guardas Municipais de Aracaju através do Concurso Público em andamento.

II. Identificação:

Disciplina: Ética, Cidadania e Direitos Humanos.

Carga Horária: 10h/a, cada turma.

III. Objetivos:

Objetivo geral: Que os candidatos a Guarda Municipal de Aracaju reflitam acerca do comportamento humano daquilo que convém ou não fazer, além de motivar para análise e discussão dos valores estabelecidos pela sociedade e como eles se expressam na prática profissional. Objetivando a reflexão quanto aos direitos fundamentais da pessoa humana. Transmitir o conteúdo, através de aulas expositivas e participativas.

Objetivos específicos: Aplicar os princípios éticos, legal e técnico na promoção e proteção dos direitos fundamentais do cidadão (vida, integridade física e dignidade), mediante alternativas que busquem a negociação, mediação, persuasão e resolução de conflitos.

IV. Conteúdo: 1. Fundamentos e conceitos de ética e moral; Ética de grupo, ética profissional, conduta ética e legal na aplicação da lei. 2. O que é cidadania? Segurança Pública e o respeito irrestrito aos direitos de cidadania; União, Estados e Municípios em face da cidadania e Segurança Pública. 3. Direitos Humanos; Novas gerações de Direitos Humanos; O agente de segurança pública como instrumento dos Direitos Humanos; Direitos Humanos é coisa de polícia.

V. Avaliação: Ao final do curso, realizar-se-á avaliação escrita, contendo questões objetivas, com pontuação máxima de 10 (dez) pontos.

VI. Bibliografia:

A, José Cândido da; SUNG, Jung Mo. Conversando sobre ética e sociedade. 7. Ed. Petrópolis: Vozes, 2000.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

CAMARGO, Marculino. Fundamentos da ética geral e profissional. 3. Ed. Petrópolis: Vozes, 1999.
VÁSQUEZ, Adolfo Sánchez de. Introdução à Ciência do Direito. Rio de Janeiro: Forense, 1972.
Gusmão, Paulo Dourado de. Introdução à Ciência do Direito. Rio de Janeiro: Forense, 1972.
VENOSA, Silvio de Salvo. Introdução ao Estudo do Direito. São Paulo: Atlas, 2004.
MOTTA, Nair de Souza. Ética e vida profissional. Rio de Janeiro: âmbito Cultural, 1984.
BALESTRERI, Ricardo Brisola. Direitos Humanos: Coisa de polícia – Passo fundo – RS – CAPEC, Paster Editora, 1998.
Programa Nacional de Direitos Humanos (PNDH-3)/ Secretaria de Direitos Humanos.
Matriz curricular nacional para a formação das Guardas Municipais: Departamento de políticas, programas e projetos – Coordenação Geral de ações de prevenção em Segurança Pública;
Guia de Direitos Humanos: Conduta ética, técnica e legal para as instituições policiais militares. 2008. Secretaria Especial de Direitos Humanos da Presidência da República.
Internet.
Obs.: Bibliografia utilizada para elaboração do planejamento do curso.

6.11.3 APLICAÇÕES BÁSICAS DE TÉCNICAS E PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

I. Plano de Curso a ser ministrado aos Candidatos a Guardas Municipais de Aracaju através do Concurso Público em andamento.

II. Identificação:

Disciplina: Noções Básicas de Técnicas e Procedimentos Operacionais

Carga Horária: 10h/a, cada turma

III. Objetivos:

Objetivo geral:

- Passar o conteúdo básico de Técnicas e Procedimentos Operacionais, através de aulas expositivas e participativas

Objetivos específicos:

- Agir, o agente municipal, reflexivamente a questão do Uso Legal e Proporcional da Força, tendo em vista a aplicação da lei e dos direitos humanos em face da sua prática profissional;
- Padronizar termos para entendimento e utilização uniformes;
- Ensejar procedimentos homogêneos, visando a padronização operacional;
- Apresentar aos agentes municipais, regras para o uso de algemas em seu trabalho;
- Subsidiar os alunos do Curso Preliminar de Formação Profissional, como fonte de consulta para seu aprimoramento técnico profissional;

IV. Conteúdo:

Unidade 1

- 1 Finalidade
- 2 Objetivo
- 3 Introdução
- 4 Conceitos Referentes à Segurança
- 5 Poder de Polícia

Unidade 2

- 6 Uso Legal e Progressivo da Força
 - 6.1. Conceitos e Definições
 - 6.2. Legislação sobre o Uso da Força



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

- 6.3. Prioridades no Uso da Força
- 6.4. Princípios Básicos para o Uso da Força
- 6.5. Utilização dos Níveis de Força Progressiva
 - 6.5.1. Níveis de Força
 - 6.5.2. Níveis de Submissão dos Suspeitos
 - 6.5.3. Modelo de Uso Progressivo da Força

Unidade 3

- 7 Técnicas de Intervenção (Abordagem)
 - 7.1. Conceitos Básicos
 - 7.2. Aspecto Legal da Abordagem
 - 7.3. Casos de Suspeição
 - 7.4. Fase da Abordagem
 - 7.5. Princípios da Abordagem
 - 7.6. Procedimentos Durante a Abordagem
 - 7.7. Tipos de Abordagem
 - 7.8. Busca Pessoal
 - 7.8.1. Tipos de Busca Pessoal
 - 7.8.2. Recomendações para a Busca Pessoal

Unidade 4

- 8 Emprego de Algemas
 - 8.1. Aspecto Legal
 - 8.2. Restrições

V. Avaliação: Ao final do curso, realizar-se-á avaliação escrita, contendo questões objetivas, com pontuação máxima de 10 (dez) pontos.

VI. Bibliografia:

CÂMARA, Paulo Sette. **Procedimentos Policiais**. Belém(PA): 2007.

AMAZONAS. Polícia Militar do Estado Do Amazonas. **Guia de Procedimentos Operacionais Padrão**. 1ª Edição, Manaus: PMAM, 2010.

BRASIL. **Constituição**: República Federativa do Brasil. Brasília: Senado Federal, Centro Gráfico, 1988.

São Paulo. Guarda Civil Metropolitana. **Apostila de Técnicas e Procedimentos Operacionais**. São Paulo, 2001.

6.11.4 CONHECIMENTO DA LEI 2984/2001 – PMA

I. Plano de Curso a ser ministrado aos Candidatos a Guardas Municipais de Aracaju através do Concurso Público em andamento.

II. Identificação:

Disciplina: Plano de Carreira da Guarda Municipal de Aracaju – Lei 2984/2001

Carga Horária: 10h/a, cada turma

III. Objetivos:

Objetivo geral: Passar o conteúdo do Plano de Carreira da GMA e seus aspectos jurídicos, através de aulas expositivas e participativas.

Objetivos específicos: Demonstrar a importância da figura do Guarda Municipal para a sociedade; Identificar os aspectos jurídicos importantes sobre o tema (Constituição e leis esparsas); e Analisar pontualmente o Plano de Carreira dos Guardas Municipais de Aracaju.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

IV. Conteúdo: 1. *Direito Administrativo. Organização Administrativa. Servidores Públicos. Conceito. Aspectos Gerais. Agente Público. Benefícios, vantagens, garantias diferenciadas. Cargos Públicos. Provimento em cargo público, formas. Direitos e vantagens.* 2. *Aspectos Jurídicos sobre a figura do Guarda Municipal. Previsão Constitucional. Evolução Histórica das atribuições do Guarda Municipal. Posição atual de “Agente de Cidadania”. Funções do Guarda Municipal. Bens Públicos, Conceito, Classificação e Características. Proteção dos Serviços Públicos, conceito, generalidades e características. Proteção de Instalações Públicas. Porte de Arma, requisitos e exigências. Previsão na Constituição do Estado de Sergipe e na Lei Orgânica do Município de Aracaju.* 3. *Plano de Carreira da Guarda Municipal de Aracaju. Evolução histórica. Alterações. Forma de Ingresso. Requisitos para investidura no cargo. Vencimento e remuneração. Vantagens. Lotação. Progressão e Promoção, confrontações com a doutrina. Comissão de Desenvolvimento Funcional. Treinamento. Disposições finais. Análise das diferentes classes previstas na carreira da GMA. Elaboração de atividade com as diferenças entre as classes.*

V. Avaliação: Ao final do curso, realizar-se-á avaliação escrita, contendo questões objetivas, com pontuação máxima de 10 (dez) pontos.

VI. Bibliografia: MELLO, Celso Antônio Bandeira de – Curso de Direito Administrativo, São Paulo, 26 ed., Malheiros, 2009

Lei Municipal 2.984/2001

Lei Municipal 3.818/2010

Estatuto do Servidor Público

Obs.. Bibliografia utilizada para elaboração do planejamento do curso.

6.11.5 QUADRO DE TRABALHO SEMANAL (QTS) – HORÁRIO

HORÁRIO	TURMA	DATAS				
		21/05/2012 (Segunda-Feira)	22/05/2012 (Terça-Feira)	23/05/2012 (Quarta-Feira)	24/05/2012 (Quinta-Feira)	25/05/2012 (Sexta-Feira)
1.º / 2.º 08:00 às 09:40	1	Polícia Comunitária 2 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 2 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 6 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 6 h/a de 10 h/a	PROVA
	2	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 2 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 2 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 6 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 6 h/a de 10 h/a	
	3	Aplicações Básicas Operacionais 2 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 2 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 6 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 6 h/a de 10 h/a	
	4	Conhecimento da Lei 2984/PMA 2 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 2 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 6 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 6 h/a de 10 h/a	
3.º / 4.º 10:00 às 11:40	1	Polícia Comunitária 4 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 4 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 8 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 8 h/a de 10 h/a	PROVA
	2	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 4 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 4 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 8 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 8 h/a de 10 h/a	
	3	Aplicações Básicas Operacionais 4 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 4 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 8 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 8 h/a de 10 h/a	
	4	Conhecimento da Lei 2984/PMA 4 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 4 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 8 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 8 h/a de 10 h/a	
12:00 às 13:50		ALMOÇO				
5.º / 6.º 14:00 às 15:40	1	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 2 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 2 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 6 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 6 h/a de 10 h/a	PROVA
	2	Aplicações Básicas Operacionais 2 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 2 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 6 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 6 h/a de 10 h/a	
	3	Conhecimento da Lei 2984/PMA 2 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 2 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 6 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 6 h/a de 10 h/a	
	4	Polícia Comunitária 2 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 2 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 6 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 6 h/a de 10 h/a	
7.º / 8.º 16:00 às 17:40	1	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 4 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 4 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 8 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 8 h/a de 10 h/a	PROVA
	2	Aplicações Básicas Operacionais 4 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 4 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 8 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 8 h/a de 10 h/a	
	3	Conhecimento da Lei 2984/PMA 4 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 4 h/a de 10 h/a	Polícia Comunitária 8 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 8 h/a de 10 h/a	
	4	Polícia Comunitária 4 h/a de 10 h/a	Aplicações Básicas Operacionais 4 h/a de 10 h/a	Ética, Cidadania e Direitos Humanos 8 h/a de 10 h/a	Conhecimento da Lei 2984/PMA 8 h/a de 10 h/a	

6.11.6 Horário de apresentação: Manhã: 07h30min, Tarde: 13h45min



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACAJU
Secretaria Municipal de Administração
Secretaria Municipal de Governo

7 DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1 O resultado final no certame será a nota final do curso preliminar de formação profissional, devidamente homologado pela Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Aracaju.

7.2 A classificação final dos candidatos obedecerá à ordem decrescente dos pontos obtidos na nota final do curso preliminar de formação profissional.

7.3 Em caso de empate na nota final do concurso público, terá preferência o candidato que, na seguinte ordem:

- a) obtiver a maior nota na prova objetiva de Conhecimentos Específicos;
- b) obtiver a maior nota nas provas objetivas de Conhecimentos Básicos.
- c) possuir maior idade;

8 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 O **resultado final do curso preliminar de formação profissional** será publicado no Diário Oficial de Aracaju e divulgado na Internet, nos endereços eletrônicos www.movens.org.br e www.aracaju.se.gov.br, na data provável de **5 de junho de 2012**.

8.2 As respostas aos recursos interpostos contra o resultado provisório no exame psicotécnico serão enviadas aos candidatos via correio, para o endereço informado no ato da inscrição.

8.2.1 Somente os candidatos considerados inaptos e que interpuseram recurso na forma do item 6 do edital n.º 14/2012, de 18 de abril de 2012, receberão as respostas citadas no subitem anterior.

Lucivanda Nunes Rodrigues
Secretária Municipal de Administração